

Die Gemeinde Isernhagen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

**zwei Fachinformatiker (m/w/d) Fachrichtung Systemintegration  
für die Implementierung eines Dokumentenmanagementsystems (DMS)**  
(39 Stunden wöchentlich, EG 9a TVöD)



Die Gemeindeverwaltung Isernhagen plant, die flächendeckende Einführung eines DMS schnellstmöglich voranzubringen. Dazu brauchen wir engagierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die gerne in einem neuen Team an der Gestaltung und Umsetzung dieser Prozesse mitwirken möchten.

Als Arbeitgeber werden wir Sie bei dieser interessanten Aufgabe unterstützen und bieten Ihnen verschiedene Möglichkeiten der Fort- und Weiterbildung an.

Wenn Sie an neuen, spannenden und herausfordernden Entwicklungsperspektiven interessiert sind, sind Sie bei uns genau richtig.

**Mögliche Aufgaben:**

- Mitgestaltung der Strukturen und Vorgehensweisen zur Implementierung eines DMS
- Administration des Dokumentenmanagementsystems (enaio)
- Administration einer Active Directory-Umgebung, Infrastruktur-Komponenten und Applikationen (File Services, Print Services) inkl. Benutzer-Betreuung (Windows 7/10; MS Office 2010)
- Administration von Netzwerksystemen
- Troubleshooting (Fehlersuche, Analyse und Fehlerbehebung)
- Mitarbeit an IT-Entwicklungskonzepten
- Installation und Implementierung von Fachanwendungen sowie deren Betreuung und Pflege
- Administration Microsoft Exchange/Outlook

**Wir erwarten:**

- eine abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker Fachrichtung Systemintegration
- eine selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Durchsetzungsvermögen
- Kenntnisse bzw. Erfahrungen im DMS sind wünschenswert
- Führerschein der Klasse B

**Wir bieten:**

- unbefristete Einstellung als Tarifbeschäftigte/-r
- zusätzliche leistungsorientierte Bezahlung
- gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gesundheitsförderung

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen!

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung im PDF-Format **bis zum 09.03.2019** unter Angabe:

**Stellenausschreibung 08/2019** an [personalabteilung@isernhagen.de](mailto:personalabteilung@isernhagen.de).

Bei fachlichen Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an Herrn Kampers (Tel.: 0511 6153-1530). Bei personalwirtschaftlichen Fragen rund um das Arbeitsverhältnis wenden Sie sich bitte an Frau Baxmann (Tel.: 0511 6153-1520).

Die Vorgaben des Sozialgesetzbuches IX (Schwerbehindertenangelegenheiten) werden beachtet.